



Krakowski
Instytut
Prawa
Karnego
Fundacja

Idee wydawnictwa

Dobre prawo, racjonalne tworzenie prawa i najwyższe standardy stosowania prawa, rzetelna wiedza o prawie, kompetentne nauczanie prawa, powszechny dostęp do wyników badań, rozwój nauki, integracja i dialog naukowców – to idee Krakowskiego Instytutu Prawa Karnego.

Przyjmujemy do publikacji opracowania monograficzne, komentarze, prace zbiorowe i materiały dydaktyczne dotyczące polskiego i zagranicznego prawa karnego materialnego, procesowego i wykonawczego oraz kryminologii, a także teorii i filozofii prawa karnego oraz prace interdyscyplinarne z pogranicza prawa karnego i nauk humanistycznych i społecznych.

W wypadkach uzasadnionych tematyką utworu publikujemy także opracowania w języku angielskim.

Wydawca podejmuje decyzję o przyjęciu utworu do publikacji, biorąc pod uwagę profil działalności Instytutu, aktualny plan wydawniczy, zawartość merytoryczną utworu oraz sposób prezentacji tematu, w związku z przyjętymi zasadami upowszechniania wyników badań naukowych.

Zgłoszenie utworu

Prosimy o przygotowanie tekstu zgodnie ze wskazówkami edytorskimi oraz dokładne wypełnienie formularza autorskiego, który jest podstawą oceny utworu podczas podejmowania decyzji o przyjęciu go do publikacji.

1. Tekst powinien wносить twórczy wkład w rozwój danej dyscypliny wiedzy lub przedstawiać istotną wartość dydaktyczną.
2. Objętość tekstu nie może przekraczać 2 milionów znaków (łącznie z przypisami i spacjaami), i nie może być mniejsza niż 200 000 znaków. W wyjątkowych

wypadkach, uzasadnionych tematyką utworu, Wydawca może wyrazić zgodę na publikację dłuższego opracowania.

3. Tekst powinien zostać przygotowany w standardowym edytorze tekstu i zapisany w formacie doc lub docx.
4. Zgłoszenie prosimy przesłać na adres Wydawcy: **fundacja@kipk.pl**.
5. Do zgłoszenia należy załączyć plik z utworem, plik z bibliografią oraz wypełniony formularz autorski zawierający właściwe zgłoszenie wydawnicze. Prosimy nazwać pliki bez stosowania polskich znaków wg schematu: NazwiskoAutora_tekst, NazwiskoAutora_bibliografia, NazwiskoAutora_formularz.
6. W wypadku opracowań współautorskich prosimy o przesłanie danych kontaktowych wszystkich współautorów wraz z procentowym określeniem wkładu poszczególnych osób w powstanie utworu.
7. Jeżeli praca była już recenzowana (np. w ramach postępowania o nadanie stopnia naukowego doktora), prosimy o dołączenie wszystkich dotychczasowych recenzji utworu.
8. Prosimy wskazać źródła finansowania badań opisanych w utworze (np. grant Narodowego Centrum Nauki), oraz ewentualne możliwości dofinansowania wydania utworu.
9. Zgłoszenie poddawane jest ocenie pod kątem spełnienia wymogów formalnych, a następnie utwór poddawany jest recenzji wydawniczej sporządzonej przez niezależnego recenzenta, dobieranego wg kryterium kompetencyjnego.
10. Decyzje o publikacji tekstu podejmuje Wydawca po zapoznaniu się z recenzją wydawniczą. W razie wątpliwości możliwe jest zlecenie kolejnej recenzji lub zwrócenie się do autora o ustosunkowanie się do recenzji.

Wskazówki edytorskie

1. Czcionka: Times New Roman, rozmiar 12 dla tekstu głównego i 10 dla przypisów; marginesy standardowe: 2,5 cm; interlinia: 1,5 dla tekstu głównego i 1,0 dla przypisów; tekst wyrównany do lewej i prawej krawędzi (justowanie).
2. Formatowanie tekstu należy ograniczyć do niezbędnego minimum. Prosimy nie stosować wymuszonego justowania tekstu (Shift + Enter), funkcji nagłówków, wymuszania odstępów za pomocą wielokrotnej spacji i tym podobnych.
3. Tytuł opracowania powinien być maksymalnie zwięzły, nie powinien zawierać określeń redundantnych (np. "analiza zagadnień związanych z...").
4. Nie należy wyodrębniać zbyt dużej liczby rozdziałów i podrozdziałów (maksymalnie trzystopniowy podział typu: Rozdział 2, podrozdział 2.1., podpodrozdział 2.1.1.)

5. Istotne pojęcia można wyróżnić czcionką pogrubioną. Nie należy nadużywać tego sposobu wyróżniania tekstu (np. oznaczać tak całych akapitów).
6. Zwroty obcojęzyczne oraz tytuły cytowanych prac zaznacza się *kursywą*.
7. Dłuższe cytaty umieszcza się w osobnym akapicie, stosując wcięcie tekstu z lewej strony na całej wysokości akapitu (tzw. cytaty blokowe).
8. Przypisy umieszcza się na dole strony, korzystając z funkcji automatycznego numerowania. Przypisy powinny mieć co do zasady charakter informacyjny (bibliograficzny). Należy unikać rozbudowanych dygresji bądź zamieszczania w przypisach dłuższych cytatów.
9. W tekście głównym stosowane są powszechnie przyjęte skrótowce, także na oznaczenie aktów prawnych (k.k., k.p.k.).
10. Prosimy o dokładne przytaczanie tytułów publikacji, nazwisk redaktorów, numeracji czasopism, sygnatur orzecznictwa oraz publikatorów powoływanych aktów normatywnych.

Prosimy o zapoznanie się również ze wskazówkami dla autorów, zamieszczonymi w odrębnym pliku na stronie internetowej Wydawcy.